

**SERVIZIO MENSA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "S. GRANDIS"**  
**SCUOLA SECONDARIA di I grado**

**L'ADESIONE già data dall'utente alla scuola È IMPEGNATIVA PER TUTTO L'ANNO SCOLASTICO (salvo forza maggiore).**

Il servizio è istituito per il numero fisso degli utenti iscritti e segnalatici dall'Istituto Comprensivo ed è vincolante per la prestazione da parte della Ditta appaltatrice.

Eventuali richieste di ritiro per forza maggiore in corso d'anno scolastico dovranno essere motivate direttamente al Dirigente Scolastico (che le autorizzerà solo laddove esistano comprovate esigenze di salute).

In caso di ritiri in numero considerevole il servizio potrebbe non essere più garantito.

**IL COSTO DEL SINGOLO PASTO PER I GIORNI DI RIENTRO STABILITI AMMONTA AD**

**- €5,54 -**

**METODO DI CALCOLO**

Il servizio è regolato con ruoli predisposti trimestralmente che comprendono i periodi:

SETTEMBRE/DICEMBRE                      GENNAIO/MARZO                      APRILE/GIUGNO

nei quali verranno conteggiati esattamente tutti i giorni di rientro dei mesi di riferimento e moltiplicati per il costo unitario del pasto.

Saranno al netto delle festività previste dal calendario scolastico e dei giorni di chiusura forzata della scuola (maltempo, elezioni, scioperi del personale scolastico).

Non verranno detratti eventuali giorni di sciopero del personale addetto alle mense nei quali la Ditta appaltante il servizio dovrà garantire la distribuzione dei pasti freddi.

**ASSENZE PER MALATTIA**

Le eventuali assenze, **esclusivamente per malattia**, purché il pasto interessato rientri in un'assenza non inferiore a 5 giorni consecutivi, verranno rimborsate a fine trimestre solo se in regola con i pagamenti.

Per ottenere il rimborso è indispensabile la compilazione della richiesta da parte di uno dei genitori del minore recandosi presso l'Ufficio Economato o collegandosi al sito del Comune dove è presente il modello per la compilazione on line. I controlli avverranno d'ufficio tramite l'Istituto Comprensivo.

In assenza di trasmissione del cod. Iban o delega, indipendentemente da chi ha richiesto il rimborso, lo stesso sarà predisposto al nominativo che risulta pagatore del ruolo.

**PAGAMENTI**

I pagamenti dovranno avvenire trimestralmente. La Tesoreria Comunale:

**CASSA RURALE ED ARTIGIANA DI BOVES BCC – agenzia di Borgo S.D. Via Lovera 66**

**– COD. IBAN IT 47 J 08397 46010 0000 60106081 –**

provvede ad inviare a domicilio gli avvisi di pagamento MAV per le seguenti scadenze:

<b>- 1° trimestre (settembre/dicembre)</b>	<b>In scadenza dal 15 al 30 novembre</b>
<b>- 2° trimestre (gennaio/marzo)</b>	<b>In scadenza dal 15 al 28 febbraio</b>
<b>- 3° trimestre (aprile/giugno)</b>	<b>In scadenza dal 15 al 31 maggio</b>

**L'avviso MAV è pagabile esclusivamente presso tutte le banche (esente da commissioni).**

L'Amministrazione ricorda di **porre la massima attenzione al rispetto delle scadenze** al fine di non incorrere nell'addebito delle spese di invio solleciti e di eventuali penalità di ritardato pagamento.

Il genitore richiedente il servizio scolastico sarà tenuto a provvedere al saldo delle rette di pagamento e comunque perseguibile a norma di legge per le eventuali morosità nei confronti di questa Amministrazione.

Per i pagamenti non effettuati si procederà alla riscossione coattiva degli importi dovuti, maggiorati di interessi e oneri, nei modi previsti dalla vigente legislazione in materia.

Il protrarsi della situazione debitoria autorizzerà l'Amministrazione Comunale a prendere in considerazione la **sospensione del servizio**.

Qualora dovessero intervenire delle variazioni sulle tariffe in corso di anno scolastico, sarà cura di questa Civica Amministrazione avvisare tempestivamente con apposita circolare.

## **ASSISTENZA ECONOMICA**

→ → **ATTENZIONE: leggere le AGEVOLAZIONI** ↓ ↓ ↓

**Entro il 15 SETTEMBRE** di ogni anno debbono essere presentate all'Uff. Comunale Assistenza:

- le **domande di agevolazione economica** corredate dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica e relativa attestazione I.S.E.E. del nucleo familiare di riferimento. Eventuali domande presentate successivamente, per situazioni particolari, saranno valutate sulla base dei criteri stabiliti dall'ente nel regolamento per l'accesso agevolato ai servizi scolastici.

In corso d'anno scolastico, per le famiglie degli utenti al cui interno un componente abbia registrato un cambiamento sostanziale della condizione lavorativa (perdita di lavoro) o interessate da un rilevante mutamento delle condizioni sociali ed economiche, è ammessa la possibilità di produrre domanda di agevolazione purché corredata dalla documentazione di cui sopra, integrata da ogni dato e notizia utile.

- le **domande di pagamento rateale** riservato esclusivamente alle famiglie con 3 o più figli che usufruiscono dei servizi, e che NON rientrino già nelle agevolazioni economiche di cui sopra,

## **VARIE**

**Diete speciali** – Il certificato medico attestante le patologie, le allergie ed intolleranze alimentari dovrà essere presentato all'Ufficio Economato del Comune, per permetterne l'invio alla dietologa che predisporrà la dieta speciale.

I certificati medici presentati lo scorso anno saranno considerati validi se confermati a seguito di compilazione di modello presso l'Ufficio Economato ad inizio anno scolastico.

Per ulteriori informazioni sulle modalità di iscrizione rivolgersi all'Istituto Comprensivo "S. Grandis" – tel. 0171 266245, sullo svolgimento del servizio rivolgersi all'Ufficio Economato tel. 0171 754150.