



CITTÀ DI BORGO SAN DALMAZZO

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 132 DEL 15 MAGGIO 2026

Oggetto: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA, PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. ANNI SCOLASTICI 2026/2027-2027/2028-2028/2029-2029/2030-2030/2031, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNI SCOLASTICI”. APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI PROGETTAZIONE.

L’anno **duemilaventisei**, addì **quindici** del mese di **maggio**, alle ore **19:40**, nella sala consiliare, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

All’appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. ROBBIONE Roberta - SINDACA	Sì
2. IMBERTI Clelia - VICE SINDACA	Sì
3. ARMANDO Fabio - Assessore	Sì
4. BOAGLIO Armando - Assessore	Sì
5. GALVAGNO Michela - Assessore	Sì
6. ROSATO Francesco - Assessore	Sì
Totale Presenti:	6
Totale Assenti:	0

Partecipa alla riunione ai sensi del T.U.E.L. n. 267/2000, art.97, il Segretario Comunale Sig. **TOCCI Dr. Giuseppe**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra **ROBBIONE Roberta SINDACA**, a seduta aperta, invita alla trattazione dell’oggetto sopraindicato.

A relazione dell'Assessore Galvagno,

il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028 dell'Amministrazione Comune di Borgo San Dalmazzo, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 24/07/2025 e successiva deliberazione consiliare n. 37 in data 30/07/2025, ha stabilito, tra l'altro, di acquisire il servizio di refezione scolastica, per la durata di 72 mesi, mediante nuovo affidamento di contratto in essere, al quale è attribuito il CUI S00449510049202500003.

Occorre tener conto che, rispetto all'appalto precedente, che risale a 10 anni fa, bisogna considerare gli aumenti del costo medio orario del lavoro per i lavoratori dipendenti da aziende del settore Turismo – comparto pubblici esercizi “Ristorazione collettiva”, determinato nelle tabelle allegate al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 63 in data 10/07/2025, con riferimento alla contrattazione per la Provincia di Cuneo, riferito a settembre 2026.

L'Ufficio Acquisti, in collaborazione con il settore Servizi Scolastici, considerato che l'importo stimato per l'appalto eccede la soglia di rilevanza europea, stabilita dall'articolo 14 del d.lgs. 23/03/2023, n. 36 e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice), pertanto, si dovrà procedere con gara aperta europea, propone di estendere la durata dell'affidamento a 5 anni scolastici [2026/2027-2027/2028-2028/2029-2029/2030-2030/2031], con possibilità di rinnovo per ulteriori 3 anni scolastici ed ha redatto la documentazione di progettazione, della quale si propone l'approvazione.

L'importo complessivo del progetto ammonta ad € 3.685.525,71, come risultanti dal seguente quadro economico, per i primi cinque anni:

A. SERVIZI		
a1	importo del servizio	3.489.247,83 €
	importo complessivo del servizio	3.489.247,83 €
B. SOMME ADISPOSIZIONE DELL'AZIONE APPALTANTE		
b1	importo del quinto (articolo 120, comma 9, del Codice)	
b2	IVA sul servizio (4% di a1)	139.569,91 €
b3	IVA su importo del quinto (4% di B1)	
b4	risorse per funzioni tecniche (articolo 45, comma 3, del Codice)	44.662,37 €
b5	risorse per funzioni tecniche (articolo 45, comma 5, del Codice)	11.165,59 €
b6	contributo gare ANAC	880,00 €
	importo complessivo somme a disposizione	196.277,88 €
	TOTALE COMPLESSIVO DEL PROGETTO	3.685.525,71 €

Si propone, quindi, l'approvazione della documentazione per la progettazione dei “Servizio di refezione scolastica. Anni scolastici 2026/2027-2027/2028-2028/2029-2029/2030-2030/2031, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni scolastici”, redatto dagli uffici comunali, rispondente alle precitate necessità.

LA GIUNTA COMUNALE

Concordando con la relazione dell'Assessore Galvagno e con la proposta deliberativa.

Vista la documentazione per la progettazione dei “Servizio di refezione scolastica. Anni scolastici 2026/2027-2027/2028-2028/2029-2029/2030-2030/2031, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni scolastici”, a firma del Responsabile dei Servizi Scolastici, dottor Giuseppe Francesco Tocci, in collaborazione con l'Ufficio Acquisti comunale.

Ritenuto il progetto conforme alle indicazioni ed agli intendimenti dell'Amministrazione comunale.

Visti:

- il d.lgs. 31/03/2023 n. 36 e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici;
- l’articolo 31 della legge regionale 08/01/2004, n. 1, relativo alla modalità di affidamento dei servizi alla persona;
- il d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale.
-

Visto il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 145 del 26.06.2025 e successiva Deliberazione Consiliare n° 37 in data 30.07.2025, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 229 del 13/11/2025 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n°67 in data 13.12.2025.

Visto il bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione consiliare n° 68 in data 16.12.2025.

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale N. 268 del 23/12/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell’ente.

Richiamato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2026/2028), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 22/01/2026.

Richiamato l’articolo 45 del d.lgs. 31/03/2023, n. 36 e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici, recante “Incentivi alle funzioni tecniche”, che stabilisce, tra l’altro, che *“le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dal proprio personale, in misura non superiore al 2 per cento dell’importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento”*.

Richiamato il Regolamento comunale, per la ripartizione del fondo per funzioni tecniche, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 134 in data 21/06/2024.

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi dai Responsabili dei servizi interessati, riguardo alle regolarità tecnica e finanziaria, ai sensi dell’articolo 49 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267.

AD UNANIMITÀ di voti, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare la documentazione per la progettazione dei “Servizio di refezione scolastica. Anni scolastici 2026/2027-2027/2028-2028/2029-2029/2030-2030/2031, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni scolastici”, a firma del Responsabile dei Servizi Scolastici, per l’importo complessivo di € 3.685.525,71, depositata agli atti degli uffici, quale risultante dal seguente quadro economico:

A SERVIZI		
a1	importo del servizio	3.489.247,83 €
	importo complessivo del servizio	3.489.247,83 €
B. SOMME ADISPOSIZIONE DELL'AZIONE APPALTANTE		
b1	importo del quinto (articolo 120, comma 9, del Codice)	
b2	IVA sul servizio (4% di a1)	139.569,91 €
b3	IVA su importo del quinto (4% di B1)	
b4	risorse per funzioni tecniche (articolo 45, comma 3, del Codice)	44.662,37 €
b5	risorse per funzioni tecniche (articolo 45, comma 5, del Codice)	11.165,59 €
b6	contributo gare ANAC	880,00 €
	importo complessivo somme a disposizione	196.277,88 €
	TOTALE COMPLESSIVO DEL PROGETTO	3.685.525,71 €

2. di demandare al Responsabile dei Servizi Scolastici – Asilo Nido – Servizi alla Persona tutti gli adempimenti necessari per l'attuazione della presente deliberazione e di nominarlo Responsabile Unico del Progetto [RUP];
3. di costituire un fondo, sul quale destinare le risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti, ai sensi dell'articolo 45 del d.lgs. 31/03/2023, n. 36 e ss.mm.ii.

Successivamente, con separata votazione ed all'unanimità di voti, espressi nei modi di legge, il presente atto amministrativo viene dichiarato immediatamente eseguibile, al fine di poter procedere celermente all'indizione della gara di appalto, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente*
ROBBIONE Roberta

IL SEGRETARIO GENERALE
Firmato digitalmente*
TOCCI Dr. Giuseppe

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
