ALLA POLIZIA MUNICIPALE

BORGO SAN DALMAZZO

**RICHIESTA DI ORDINANZA**

**PER MODIFICHE TEMPORANEE DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE**

**DA CONSEGNARE IN FORMATO CARTACEO ALL’UFFICIO PROTOCOLLO COMUNALE**

**oppure da inviare PER EMAIL ALL’INDIRIZZO** [**INFO@COMUNE.BORGOSANDALMAZZO.CN.IT**](mailto:INFO@COMUNE.BORGOSANDALMAZZO.CN.IT)

**oppure da inviare per PEC all’indirizzo** [**PROTOCOLLO.BORGOSANDALMAZZO@LEGALMAIL.IT**](mailto:PROTOCOLLO.BORGOSANDALMAZZO@LEGALMAIL.IT)

*Si informa che ai sensi del vigente Regolamento Comunale del Procedimento Amministrativo il termine ultimo previsto per la conclusione del presente procedimento è previsto in* ***30 giorni dalla data di presentazione della richiesta*** *decorso il quale la S.V. ha facoltà di ricorrere, senza necessità di diffida, al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte fin tanto che perdura l’inadempimento e comunque non oltre un anno dal termine del medesimo:* ***si invitano pertanto gli interessati a presentare le istanze con un congruo anticipo rispetto al giorno di inizio richiesto.***

*In ogni caso per ragioni organizzative del Servizio* ***non saranno prese in considerazione richieste prodotte nei 10 (dieci) giorni lavorativi antecedenti*** *l’inizio dell’attività salvo che per motivate ragioni contingibili e urgenti che dovranno essere indicate sulla presente istanza.*

*Per quanto riguarda le richieste presentate con largo anticipo, se accolte, l’Ufficio emetterà l’ordinanza non prima di 10 (DIECI) giorni lavorativi decorrenti dal giorno di inizio indicato nella richiesta.*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_della ditta/associazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per procedere ai lavori di/attività consistenti in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il giorno/i dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_alle ore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C H I E D E:**

L’emissione di provvedimento per consentire l’esecuzione di quanto sopra indicato e per garantire la sicurezza della circolazione stradale relativa a:

* Completa sospensione della circolazione stradale;
* Sospensione della circolazione stradale, escluso i residenti ed i mezzi pubblici;
* Divieto di sosta in prossimità ed in corrispondenza dei lavori, con rimozione dei veicoli in sosta abusiva;
* Limite massimo di velocità Km/h ;
* Senso unico alternato a vista;
* Senso unico alternato disciplinato da impianto semaforico;
* Senso unico alternato disciplinato da movieri;
* Restringimento di carreggiata;
* Doppio senso di circolazione su carreggiata destinata a senso unico;
* Riduzione delle corsie di marcia;
* Altro

**Indicare una breve descrizione dell’attività che si intende svolgere**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* *dichiara di rispettare i precetti normativi previsti dagli artt. 21 e 27 c.d.s. e dall’art. 30 e seguenti del regolamento di esecuzione c.d.s.;*
* ***si impegna a ritirare copia dell’ordinanza*** *presso gli uffici della Polizia Municipale di Borgo San Dalmazzo secondo gli orari di ufficio indicati sul sito internet comunale prima della data di decorrenza indicata sull’ordinanza;*
* *si impegna, a predisporre, installare e mantenere a propria cura e spese la necessaria segnaletica stradale temporanea in conformità a quanto disposto dal vigente Codice della Strada e dal relativo Regolamento di Esecuzione durante il periodo di validità dell’ordinanza temporanea emessa;*
* *solleva da ogni responsabilità l’Amministrazione Comunale per quanto riguarda la posa della segnaletica stradale di preavviso, indicazione, deviazione, obbligo o divieto determinati dall’ordinanza temporanea emessa;*
* *si impegna, a conclusione dell’intervento richiesto a ripristinare lo stato dei luoghi (strade e spazi pubblici) nelle situazioni originarie, rimuovendo la segnaletica temporanea verticale ed orizzontale e ripristinando la segnaletica permanente;*
* ***è consapevole che l’ordinanza richiesta non costituisce titolo autorizzativo all’esecuzione dei lavori******o all’esercizio delle attività*** *e che tali autorizzazioni dovranno essere richiesti agli uffici competenti;*
* ***è consapevole che l’ordinanza richiesta non costituisce titolo autorizzativo all’occupazione del suolo pubblico*** *e che in caso necessità di occupare il suolo pubblico dovrà essere avanzata specifica richiesta all’Ufficio Tributi;*

***Data*** **FIRMA RICHIEDENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***NOTE PER IL RICHIEDENTE***

* *L’istanza dovrà essere presentata corredata da copia del documento di identità del firmatario in corso di validità.*
* *Nel caso in cui la richiesta della presente ordinanza sia relativa e complementare all’organizzazione di eventi o manifestazioni dovrà essere indirizzata allo SUAP unitamente a tutta la documentazione necessaria per l’evento.*
* *L’ordinanza si intenderà operante in relazione all’effettivo svolgimento dell’attività che ne ha determinato l’emissione.*
* *Copia dell’ordinanza emessa dovrà essere tenuta sul luogo oggetto dell’ordinanza a disposizione degli organi preposti alla vigilanza. L’inottemperanza a tale obbligo sarà sanzionato ai sensi dell’art.27 del C.d.S. con la sanzione accessoria della sospensione dell’attività e con l’obbligo di ripristino dello stato dei luoghi.*