CITTÀ DI BORGO SAN DALMAZZO

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 271 DEL 04 NOVEMBRE 2026

Oggetto: **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2026 – 2028 - ULTERIORE INTEGRAZIONE OBIETTIVI EX ART. 79 E 80 DEL CCNL 16/11/2022.**

L'anno **duemilaventisei**, addì **quattro** del mese di **novembre,** alle ore **09:15**, nella solita sala delle riunioni, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale.**

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. ROBBIONE Roberta - SINDACA	Sì
2. IMBERTI Clelia - VICE SINDACA	Sì
3. ARMANDO Fabio - Assessore	Sì (da remoto)
4. BOAGLIO Armando - Assessore	Sì
5. GALVAGNO Michela - Assessore	Sì
6. ROSATO Francesco - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	1

Partecipa alla riunione ai sensi del T.U.E.L. n. 267/2000, art.97, il Segretario Comunale Sig. **TOCCI Dr. Giuseppe**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra **ROBBIONE Roberta SINDACA,** a seduta aperta, invita alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Borgo San Dalmazzo. Responsabile Procedimento: LORENZO.PIOVANO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 in data 22 gennaio 2026 venne approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2026 – 2028, contenente, tra l'altro, il piano della performance e gli obiettivi ex art. 79, comma 2, lett. c), del C.C.N.L. 16/11/2022, da realizzare nell'anno 2026, di seguito indicati:

OBIETTIVO	RESPONSABILE	UNITA' COINVOLTE	IMPORTO DESTINATO
Progetto denominato: *"Programma per la vigilanza delle percorrenze veicolari e pedonali sulle strade del territorio comunale, stagione invernale anno 2026 - analisi dei servizi"*.	Geom. GIRAUDO Bruno	3	Euro 9.100,00
Progetto denominato: "*Servizi tecnico-logistici di supporto allo svolgimento delle manifestazioni estive programmate dall'Assessorato alle Manifestazioni per l'anno 2026"*	Geom. GIRAUDO Bruno	7	Euro 2.800,00

- CHE con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 173 in data 9 luglio 2026 vennero approvati ulteriori obiettivi di cui agli artt. 79 e 80 del C.C.N.L. 16/11/2022, di seguito indicati:

OBIETTIVO	RESPONSABILE	UNITA' COINVOLTE	IMPORTO DESTINATO
Progetto denominato: *"Progetto di miglioramento quali-quantitativo del servizio tecnico comunale. Pronta disponibilità del personale"*.	Geom. GIRAUDO Bruno	3	Euro 7.500,00
Progetto denominato: *"Progetto di miglioramento quali-quantitativo dei servizi in occasione di eventi o manifestazioni e mediante ampliamento dell'attività di vigilanza e controllo del territorio"*.	Dott. ARENA Andrea	Corpo di Polizia Locale	Euro 9.500,00
Progetto denominato: *"Progetto di adeguamento al Sistema di contabilità ACCRUAL"*.	Dott.ssa RIZZOLIO Antonella	5	Euro 4.500,00
Progetto denominato: "Caricamento banca dati edilizia privata".	Arch. MARTINENGO Giorgia	1	Euro 1.125,00
Progetto denominato: "Digitalizzazione pratiche edilizie".	Arch. MARTINENGO Giorgia	1	Euro 1.125,00

RITENUTO di dover procedere, in questa fase, all'approvazione di un ulteriore obiettivo di cui agli artt. 79 e 80 del C.C.N.L. 16/11/2022, di seguito indicato, depositato presso l'Ufficio Personale:

Progetto di miglioramento quali-quantitativo dei servizi di viabilità invernale denominato: *"Viabilità e vigilanza sull'osservanza delle ordinanze di divieto di sosta durante l'assistenza al servizio di sgombero neve – Inverno 2026 - 2027"*.	Dott. ARENA Andrea – Comandante P.L.	Minimo 4	Euro 3.500,00

VISTO il progetto e ritenutelo meritevole di approvazione;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ad oggetto: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Borgo San Dalmazzo. Responsabile Procedimento: LORENZO.PIOVANO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 26/06/2025 e successiva Deliberazione Consiliare n. 37 in data 30/07/2025, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 229 del 13/11/2025 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 67 in data 13/12/2025;

VISTO il bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione consiliare n. 68 in data 16/12/2025;

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 268 in data 23/12/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione sono state attribuite le risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi dell’Ente;

RICHIAMATO il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2026/2028), approvato con deliberazione della G.C. n. 15 del 22/01/2026;

ACQUISITI i pareri favorevolmente espressi da parte del Responsabile dei Servizio interessato (per quanto concerne la regolarità tecnica) e dal Ragioniere Comunale (per quanto concerne la regolarità contabile), ai sensi dell’art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

AD UNANIMITA’ di voti espressi nei modi e nelle forme di legge,

D E L I B E R A

1) di modificare e integrare, nella parte relativa al Piano della Performance, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026 – 2028, approvato con deliberazione n. 15 del 22 gennaio 2026 e successive modificazioni ed integrazioni, come da allegato, ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

2) di dare atto, in particolare, che l’integrazione riguarda il Piano della performance 2026 – 2028, in relazione agli obiettivi di cui agli artt. 79 e 80 del C.C.N.L. 16/11/2022, in conseguenza dell’inserimento del progetto specificato in premessa, depositato presso l’Ufficio Personale.

3) di affidare al Responsabile del Servizio competente la sua attuazione.

4) di dare atto che le risorse occorrenti sono appositamente stanziate sul Bilancio 2026-2028.

5) di stabilire che l’erogazione dei corrispettivi avrà luogo a seguito di relazione sull’attuazione del progetto da parte del Responsabile del Servizio Competente nonché di verifica e certificazione da parte del Nucleo di Valutazione dell’effettivo conseguimento dell’obiettivo.

6) di dare atto che la spesa è prevista nel fondo delle risorse decentrate dell’anno in corso.

7) di disporre l’invio della presente al Nucleo di Valutazione, nonché la sua pubblicazione sul Portale del Comune – Sezione Amministrazione Trasparente.

8) di dare atto che il presente piano è suscettibile di aggiornamento continuo in funzione dell’emergere di nuove esigenze dell’ente.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Borgo San Dalmazzo. Responsabile Procedimento: LORENZO.PIOVANO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione e ad unanimità di voti espressi nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione, considerata l'urgenza di prevedere la possibilità di intervento della Polizia Locale in caso di nevicate, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Borgo San Dalmazzo. Responsabile Procedimento: LORENZO.PIOVANO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO GENERALE
Firmato digitalmente*	Firmato digitalmente*
ROBBIONE Roberta	TOCCI Dr. Giuseppe

---

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Borgo San Dalmazzo. Responsabile Procedimento: LORENZO.PIOVANO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line