



Città di Borgo San Dalmazzo

Sistema di pagamento delle tariffe per i servizi scolastici

SERVIZI INTERESSATI: Mensa, trasporto scolastico, pre-ingresso e post-uscita.

Per il servizio mensa, sarà considerato il costo del singolo pasto, per il trasporto il costo mensile, per i servizi di pre-ingresso e post-uscita il costo annuale.

Le tariffe applicate e approvate dalla giunta comunale con atto 265 del 02/12/2021 sono:

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	Costo pasti residenti	Costo pasti non residenti	Costo ridotto
Mensa infanzia e tempo pieno	Euro 4,50	Euro 6,00	Euro 2,00
Mensa tempo normale – autorizzati dal Comune – Scuola Primaria via Giovanni XXIII	Euro 5,30	Euro 6,40	Euro 2,00

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO						
COSTO MENSILE PER IL TRASPORTO	1° FIGLIO	RIDOTTO 1° FIGLIO	2° FIGLIO	RIDOTTO 2° FIGLIO	3° FIGLIO	RIDOTTO 3° FIGLIO
SCUOLA PRIMARIA TEMPO PIENO	Euro 29,00	Euro 15,00	Euro 20,00	Euro 10,00	Euro 15,00	Euro 8,00
SCUOLA PRIMARIA TEMPO NORMALE E SECONDARIA	Euro 35,00	Euro 15,00	Euro 25,00	Euro 14,00	Euro 21,00	Euro 11,00

SERVIZIO PRE-INGRESSO E POST-USCITA		
COSTO ANNUALE	PRE-INGRESSO	POST-USCITA
N.B: non previsto per la Scuola Secondaria		
Scuola Primaria tempo pieno e Infanzia	Euro 122,00	Euro 160,00
Scuola Primaria tempo normale	Euro 122,00	Euro 65,00

Per i soggetti beneficiari dell'accesso agevolato a seguito di presentazione ISEE (inferiore a € 8.500,00) le tariffe sono determinate sulla base della deliberazione di Giunta n.54 del 09/03/2021.

Gli studenti in possesso di verbale ai sensi della legge 104/92 che intendano richiedere l'esenzione al pagamento del servizio mensa sono tenuti ad allegarne copia in fase d'iscrizione telematica.

COME FUNZIONA?

A ogni bambino iscritto ai servizi scolastici viene assegnato un codice personale di identificazione (codice PAN), **consegnato in busta chiusa direttamente all'alunno**, al quale sono associati tutti i dati personali (scuola, tipologia di servizio fruito, tariffa da pagare, ecc.), valido per l'intero ciclo scolastico dell'alunno. Questo codice abilita l'attivazione di un conto servizi scolastici che consente il pagamento delle tariffe di frequenza ai servizi, utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** le modalità di seguito elencate, nonché di conoscere lo stato dei pagamenti.

MODALITA' DI RICARICA

1) Accedendo al **portale Spazio Scuola Web** o attraverso la **APP gratuita SpazioScuola (da Android o IOS)** con codice attivazione **3412841216** (chi già possiede le credenziali da WEB o APP può utilizzare le stesse) da cui sarà possibile inserire un importo e procedere con il pagamento utilizzando una delle due opzioni:

- **effettuare la ricarica tramite un pagamento online con carta di credito.** Tramite PagoPA i genitori potranno decidere quale Prestatore di Servizio di Pagamento (PSP) utilizzare per effettuare il pagamento, scegliendo quello che offre le condizioni più vantaggiose;
- **generare un "avviso di pagamento"** che verrà mandato sull'email registrata dall'utente contenente il codice identificativo del pagamento stesso (IUV), indispensabile per portare a termine la ricarica presso uno dei Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) dislocati sul territorio.

I PSP sono enti finanziari autorizzati da AgID per l'accettazione di pagamenti da parte dei cittadini, per esempio Uffici Postali, Banche, Tabaccai, Ricevitorie SISAL, LOTTOMATICA, PAYTIPPER (il cittadino può utilizzare un qualunque PSP scegliendolo in base al costo di commissione più conveniente o alla ubicazione più comoda).

2) Attraverso il proprio **internet banking**, se abilitato ai pagamenti PagoPA (dopo aver acquisito dal portale o dalla app, l'avviso di pagamento).

3) Solo ed esclusivamente per coloro che non sono in possesso di computer, tablet o smartphone: attraverso uffici/esercenti dotati di **Pos virtuale PagoPA** che permetterà la generazione di avvisi di pagamento da pagare poi presso i PSP autorizzati. L'ufficio preposto a tale attività è:

Ufficio Economato

telefono: 0171754150; [email: economato@comune.borgosandalmazzo.cn.it](mailto:economato@comune.borgosandalmazzo.cn.it)

orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 08:30 alle 13:00 e il martedì pomeriggio dalle 15:00 alle 17:00.

PER IL SERVIZIO DEL TRASPORTO

Le richieste di adesione al servizio trasporto saranno accettate secondo l'ordine cronologico di presentazione fino a esaurimento dei posti disponibili sugli scuolabus. L'adesione al servizio ha validità per tutto l'anno scolastico e non dà diritto a restituzioni o esenzioni, salvo nei casi previsti dal regolamento comunale.

Non verranno accettate richieste da parte di chi non risulta in regola coi pagamenti per l'anno scolastico in corso o per quelli precedenti.

Il canone mensile relativo al servizio di trasporto dovrà essere corrisposto entro e non oltre il quinto giorno del mese di riferimento.

Nel caso in cui sia accertato il mancato pagamento della quota prevista della tariffa determinata da parte di un utente, potrà essere sospeso al medesimo il servizio di trasporto fino alla corresponsione di quanto previsto. La mancata regolarizzazione nel termine di 15 giorni dall'avvenuta contestazione da parte del Responsabile del Servizio, comporterà la perdita del diritto di usufruire del servizio di trasporto scolastico e il subentro dell'utente che segue al primo posto della graduatoria. In ogni caso non sono ammessi a fruire del servizio di trasporto scolastico gli utenti i cui genitori, o aventi causa, non siano in regola con l'avvenuto pagamento della tariffa di trasporto scolastico, o parte di essa, dovuta per l'anno scolastico precedente.

PER IL SERVIZIO DI POST-USCITA

Verrà attivato esclusivamente con un minimo di 10 adesioni per ciascun plesso scolastico.

COME CONOSCERE LO STATO DEI PAGAMENTI

Dal Portale Genitori è possibile:

- Verificare i dati anagrafici.
- Verificare lo stato degli addebiti e delle ricariche (pagamenti).

Per verificare direttamente e in qualunque momento il Conto Virtuale:

SpazioScuola Web, scaricabile gratuitamente da "Play Store" (Android), cercando "Spazioscuola". Una volta scaricata andrà installata sul dispositivo tablet o smartphone e attivata tramite **CODICE: 3412841216**.

Le stesse informazioni sono disponibili nella versione web connettendosi al Sito Internet del Comune (www.comune.borgosandalmazzo.cn.it)

Per il primo accesso al Portale Genitori è necessario registrarsi e creare la propria utenza (username e password). E' sufficiente cliccare sul collegamento "Registrati" e compilare i campi proposti.

Il genitore autorizzato alla visualizzazione dei dati dei propri figli è quello a oggi risultante nel database dell'Ufficio Economato.

QUANDO E QUANTO RICARICARE

La **prima** ricarica dovrà essere effettuata a partire da inizio anno scolastico, comunque non prima del ricevimento del codice PAN. Tale ricarica servirà per l'addebito dei costi pasto giornalmente consumati e per l'addebito del costo mensile del servizio trasporto, qualora richiesto.

L'entità delle ricariche successive dovrà tenere conto dei tempi di addebito di seguito indicati.

Servizio Ristorazione

Per ogni giorno di frequenza al servizio mensa, il sistema informatico addebita automaticamente il costo pasto assegnato all'utente.

Servizio trasporto

Per ogni mese di utilizzo del servizio e, comunque, per l'intero anno scolastico, come previsto dal regolamento comunale.

Servizi di pre-ingresso e post-uscita

Da pagarsi in unica soluzione entro la fine del mese di ottobre.

ALTRE INFORMAZIONI UTILI

COME AVVIENE L'ADDEBITO PER LA FRUIZIONE DEI SERVIZI

Per il servizio ristorazione scolastica l'addebito avviene giornalmente, mediante la rilevazione del consumo del pasto a mezzo tablet connesso a internet; la fruizione del servizio è pertanto registrata in tempo reale direttamente sul server del sistema informatico appositamente attivato. **La rilevazione della presenza avviene entro le ore 9,30: pertanto saranno addebitati i pasti registrati entro tale ora, anche se non consumati per uscita anticipata.**

Il sistema aggiorna automaticamente la situazione contabile di ciascun bambino, permettendo di verificare in tempo reale le ricariche, il numero dei pasti consumati, gli addebiti relativi a eventuali altri servizi e il corrispondente saldo finanziario, positivo o negativo.

Eventuali anomalie legate all'addebito devono essere comunicate entro 1 mese dall'erogazione del servizio, dopodiché non si procederà ad alcuna variazione.

SE NON SI PAGA O SI PAGA IN RITARDO

TUTTI I DEBITI RELATIVI AI SERVIZI SCOLASTICI DEVONO TASSATIVAMENTE ESSERE SALDATI ENTRO LA FINE DELL'ANNO SCOLASTICO.

Se il debito non viene saldato entro la fine dell'anno scolastico:

Verrà inviato sul cellulare un ulteriore messaggio SMS di avviso "esaurimento credito";

verrà spedita una lettera di sollecito, con raccomandata con ricevuta di ritorno valida come notifica, indicando l'importo da pagare e il termine perentorio per il saldo; successivamente, per il debito maturato si attiverà la procedura di riscossione da parte dell'Ufficio Recupero Crediti con differenti modalità di pagamento e maggiorato degli eventuali interessi maturati.

COSA SUCCEDDE ALLA FINE DELL'ANNO SE IL CONTO È A CREDITO

Col nuovo sistema, il credito non consumato nell'anno scolastico rimarrà memorizzato e sarà disponibile per l'anno scolastico successivo. Se si è alla fine del ciclo scolastico, il credito verrà rimborsato. Verranno rimborsate anche le eventuali cifre a credito in caso di rinuncia ai servizi. Nel caso permanga un credito e un fratello/sorella inizi o continui la frequenza ai servizi scolastici è possibile caricare tale importo a suo favore.

RISPETTO DELLA PRIVACY

I dati registrati in fase di attivazione del servizio saranno consultabili solo dal Comune, nel pieno rispetto della vigente normativa in tema di trattamento e custodia dei dati personali e sensibili (GDPR 679/2016).