

Modulo per comunicazione di vendita di liquidazione

Comune di Borgo San Dalmazzo  
Ufficio: Commercio  
Via Roma n°74

Oggetto: Comunicazione di (1):

**Vendita di liquidazione per:**

- trasformazione o rinnovo dei locali
- trasferimento dell'azienda in altri locali
- Cessione dell'azienda
- cessazione dell'attività commerciale

Il/La sottoscritto/a .....

nato a ..... il .....

**consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R.445/2000**

residente in ..... Via/P.za ..... n° .....

tel..... C.F. .... quale (1),

- ditta individuale
- legale rappresentante della società .....

Titolare dell'attività commerciale posta in Via/Piazza .....

..... n° ..... per la vendita al dettaglio di (1):

- generi alimentari
- generi non alimentari
- generi alimentari e non alimentari
- generi appartenenti alla Tabella Speciale (2) .....

Dichiarandosi perfettamente consapevole

- a) delle responsabilità conseguenti alle dichiarazioni mendaci o alle false attestazioni e dei loro effetti fra cui – oltre quelli eventuali di natura penale - l'adozione di sanzioni amministrative, compreso il divieto di prosecuzione della vendita straordinaria eventualmente iniziata, nel caso di verifica della insussistenza dei presupposti e requisiti di legge richiesti o della non veridicità di quanto di seguito dichiarato e della impossibilità della sua conformazione alla normativa vigente
- b) che l'inosservanza dei termini d'inoltro della presente e la mancanza dei dati richiesti o degli allegati eventualmente prescritti, comporta l'impossibilità da parte di Codesta Direzione di prendere atto della comunicazione e il suo rigetto e pertanto, ove ugualmente effettuata, l'illegittimità della vendita straordinaria nonché l'applicazione delle sanzioni nella fattispecie applicabili secondo la vigente normativa,

## COMUNICA

Che a decorrere dal giorno (3) ..... e fino al giorno ..... effettuerà nel suddetto esercizio una (1):

- Vendita di liquidazione per trasformazione o rinnovo dei locali.** A tal fine

### DICHIARA

- Che i locali sede del suddetto esercizio saranno interessati da opere edili legittimamente poste in essere in quanto (4):
  - il sottoscritto ha provveduto in proposito a presentare a ..... in data ..... denuncia d'inizio attività (cioè dei lavori)
  - in data ..... è stata rilasciata da ..... concessione/autorizzazione edilizia n° .....
  - Sarà provveduto al rinnovo degli arredi in misura di almeno l'ottanta per cento, dandone adeguata prova mediante la descrizione degli arredi da sostituire o la produzione di appositi preventivi;
- di essere a conoscenza che la presente comunicazione di vendita di liquidazione deve essere inviata a Codesta Direzione almeno 30 gg. prima dell'inizio della stessa.

Si impegna inoltre, a decorrere dal termine della comunicata vendita di liquidazione e cioè dal giorno ....., a sospendere l'attività per un periodo di giorni ..... chiudendo i locali al pubblico per effettuare i suddetti lavori.

---

---

**oppure**

---

---

- Vendita di liquidazione per trasferimento dell'azienda in altri locali.** A tal fine

### DICHIARA

- di aver effettuato (5)  comunicazione utilizzando l'apposito modello COM1 /  ottenuta autorizzazione per il trasferimento dell'esercizio nei nuovi locali ubicati in Via/P.za ..... n° ..... in data .....
- di essere a conoscenza che la presente comunicazione di vendita di liquidazione deve essere inviata all'Ufficio almeno 30 gg. prima dell'inizio della stessa.

---

---

**oppure**

---

---

- Vendita di liquidazione per cessione dell'azienda.** A tal fine

### DICHIARA

- di aver ceduto il suddetto esercizio al Sig/Sig.ra/Società ..... con (6) atto pubblico stipulato il ..... e che al termine della comunicata scrittura privata registrata il ..... vendita di liquidazione e precisamente a decorrere dal giorno ....., l'attività commerciale sarà gestita dal subentrante.
- di essere a conoscenza che la presente comunicazione di vendita di liquidazione deve essere inviata all'Ufficio Commercio almeno 30 gg. prima dell'inizio della stessa.
- di impegnarsi ad effettuare la **comunicazione di cessazione** dell'attività per trasferimento in proprietà/gestione dell'azienda redigendola sull'apposito modello SCIA COM1 (7), e di essere consapevole che detta comunicazione deve essere **ricevuta** dall'Ufficio Commercio **non oltre il giorno in cui avrà termine la presente vendita di liquidazione.**

oppure

**Vendita di liquidazione per cessazione dell'attività commerciale per chiusura definitiva dell'esercizio**

A tal fine

**DICHIARA**

- di aver presentato comunicazione di cessazione dell'attività per chiusura definitiva dell'esercizio in data ..... utilizzando l'apposita modulistica (7) ed avervi allegato l'originale dell'autorizzazione commerciale posseduta
- di impegnarsi a cessare l'attività del suddetto esercizio a decorrere dal primo giorno successivo al termine della comunicata vendita di liquidazione e cioè a partire dal giorno .....
- di essere a conoscenza che la presente comunicazione di vendita di liquidazione deve essere inviata all'Ufficio Commercio almeno 30 gg. prima dell'inizio della stessa.

**ALLEGA**

- copia del proprio documento di identità in corso di validità (esattamente ..... ) (8)
- altro e precisamente .....

.....  
.....  
.....

....., lì, .....

In fede

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO**

(da utilizzarsi nel solo caso di comunicazione di vendita di liquidazione sottoscritta alla presenza del dipendente)

Firma apposta dal/dalla Sig./Sig.ra ..... documento d'identità  
..... n° ..... rilasciato da ..... il .....

Borgo San Dalmazzo, lì

Firma del dipendente addetto  
a ricevere la documentazione

*Informativa ai sensi dell'art.10 della legge 675/96: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo*

---

---

## ISTRUZIONI NOTE ESPLICATIVE E AVVERTENZE

**Il presente facsimile è utilizzabile per le comunicazioni di effettuazione di vendite di liquidazione nei casi di cessazione dell'attività commerciale, cessione d'azienda, trasferimento dell'azienda in altro locale (durata massima 3 mesi), e di trasformazione o rinnovo dei locali (durata massima 6 settimane).**

**Le vendite di liquidazione sono disciplinate dall'art. 15 del D. Lgs. 31/3/98 n° 114 e dall'art. 4 comma 4 della L.R. 59/1997 e dall'art. 12 capo IV della L.R. 28/1999 nonché dalla DCR 29/10/99 n° 563-13414**

**Sono ammesse in ogni periodo dell'anno e sottoposte a preventiva comunicazione, almeno 30 giorni prima del loro inizio, da presentarsi al Comune di Borgo San Dalmazzo Ufficio Commercio – Via Roma n° 74.**

**Sulle merci deve essere indicato il prezzo normalmente praticato, lo sconto espresso in percentuale e il nuovo prezzo scontato o ribassato.**

**Le asserzioni pubblicitarie devono contenere l'indicazione della durata della vendita.**

**E' vietato l'uso della dizione "VENDITE FALLIMENTARI" e simili.**

**L'inosservanza dei termini d'inoltro e la mancanza dei dati richiesti e/o degli allegati prescritti, comporta l'impossibilità di prendere atto delle comunicazioni e il loro rigetto.**

**Conseguentemente la vendita straordinaria, ove ugualmente effettuata, sarà in tale circostanza considerata a tutti gli effetti illegittima e soggetta alle sanzioni previste dalla vigente normativa.**

- (1) Barrare la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre.
- (2) Specificare di quale tabella si tratta. In proposito si ricorda che esse sono: Tabella per Titolari di Rivendite di Generi di Monopolio; Tabella per Titolari di Impianti di Distribuzione Automatica di Carburanti, Tabella per Titolari di Farmacia.
- (3) Indicare il giorno d'inizio e il termine della vendita straordinaria comunicata.:
- (4) Barrare la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre.

Allo scopo si informa che le vendite di liquidazione per trasformazione o rinnovo dei locali possono essere effettuate esclusivamente ove l'intervento sui locali consista (alternativamente):

- in opere edili per le quali è già stata effettuata Denuncia d'Inizio di Attività
- in opere edili per le quali è già stata ottenuta concessione o autorizzazione edilizia
- nel rinnovo di almeno l'ottanta per cento degli arredi.

- (5) Barrare la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre.

La vendita di liquidazione per trasferimento dell'esercizio in altro locale può essere effettuata solo previa comunicazione di trasferimento (oppure rilascio di autorizzazione al trasferimento, se i nuovi locali dell'esercizio hanno una superficie di vendita superiore a mq. 250).

La comunicazione di trasferimento anzidetta deve essere effettuata utilizzando l'apposito modello COM1, in distribuzione presso gli Sportelli per il Pubblico.

- (6) Cancellare la voce corrispondente all'ipotesi che non ricorre ed indicare la data di stipulazione dell'atto pubblico o di registrazione della scrittura privata.

Si precisa in merito che le liquidazioni per cessione (vendita o affitto) dell'azienda possono essere effettuate solo successivamente alla stipulazione di atto pubblico di cessione oppure di scrittura privata registrata.

- (7) Si tratta dei modelli (Mod. SCIA COM) da utilizzarsi - fra l'altro - per le comunicazioni di cessazione dell'attività per chiusura definitiva dell'esercizio; alla comunicazione deve essere allegato l'originale dell'autorizzazione commerciale eventualmente posseduta.

**Al termine della vendita di liquidazione per cessazione dell'attività commerciale, lo stesso soggetto non può riprendere la medesima attività nello stesso locale, se non decorsi centottanta giorni dalla data di cessazione indicata nella comunicazione presentata al Comune e previo perfezionamento della procedura prevista dal D.Lgs 114/98.**

- (8) Ai sensi dell'art.38, comma terzo, del DPR 445/2000 "Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici esercizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore". Inoltre, ai sensi dell'art.45, comma terzo, DPR 445/2000 "Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio".