

**COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO  
(PROV. DI CUNEO)**

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 292 DEL 11/12/2009  
DEFINIZIONE DELLE MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DELLA  
TEMPESTIVITÀ DI PAGAMENTI DA PARTE DELL'ENTE.**

Al fine di evitare ritardi nei pagamenti i responsabili di servizio devono:

<b>1</b>	trasmettere con congruo anticipo le determinazioni di impegno di spesa al servizio finanziario, nonché verificare, prima dell'ordinativo della spesa, che la relativa determinazione di impegno sia divenuta esecutiva
<b>2</b>	comunicare al fornitore il numero e la data della determinazione di impegno di spesa
<b>3</b>	verificare la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e, relativamente alla parte capitale, che le relative previsioni siano coerenti con la programmazione dettagliata dei flussi di cassa, approvata in sede di preventivo e successivamente in sede di ciascuna variazione di bilancio e monitorata mensilmente
<b>4</b>	il responsabile del servizio finanziario dovrà verificare la compatibilità dei pagamenti con le regole di finanza pubblica (saldi rilevanti ai fini del patto di stabilità)
<b>5</b>	trasmettere gli atti di liquidazione della spesa al servizio finanziario, debitamente firmati e completi di tutti gli allegati, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del pagamento, tenuto conto dei tempi tecnici necessari al settore finanziario per registrare la liquidazione ed emettere i mandati di pagamento

Si ricordano inoltre gli ulteriori adempimenti di legge in merito alla regolarità degli atti di liquidazione delle spese, quali:

- obbligo di acquisire preventivamente il DURC in corso di validità e con esito regolare (ove ricorra il caso come da circolare del Segretario Generale prot. 9170 del 15/6/2009)
- obbligo di acquisire preventivamente la liberatoria della soc. Equitalia in occasione di pagamento di fatture di importo superiore a dieci mila euro (vedasi da ultimo le ulteriori indicazioni della circolare Mef n. 29 del 8/10/09)

Si ricorda infine che è prevista una responsabilità disciplinare ed amministrativa in capo al responsabile di servizio in caso di violazione dell'obbligo del preventivo accertamento della compatibilità dei pagamenti.