



## CITTÀ DI BORGO SAN DALMAZZO

Provincia di Cuneo

*Medaglia d'Oro al Merito Civile*

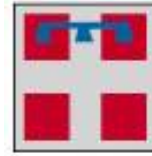
Via Roma, 74 - C.A.P. 12011 - tel. 0171-754-170 - telefax 0171-754-172

[www.comune.borgosandalmazzo.cn.it](http://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it)

Codice fiscale e partita IVA 00449510049

EMAIL: [info@comune.borgosandalmazzo.cn.it](mailto:info@comune.borgosandalmazzo.cn.it)

P.E.C.: [protocollo.borgosandalmazzo@legalmail.it](mailto:protocollo.borgosandalmazzo@legalmail.it)



**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA RIVOLTO ALLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO COSTITUITE DA PERSONALE IN QUIESCENZA GIÀ APPARTENENTE ALLE FORZE DELL'ORDINE, ALLE FORZE ARMATE, ALLA POLIZIA MUNICIPALE PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI VOLTI A MIGLIORARE LA SICUREZZA URBANA NEL TERRITORIO COMUNALE

Con il presente avviso questa Amministrazione aggiudicatrice, nel pieno rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità, ai sensi del D.Lgs 117/2017 art. 56 comma 3, intende espletare una procedura comparativa riservata alle organizzazioni di volontariato, che sono in possesso di requisiti di moralità professionale e dimostrata adeguata attitudine da valutarsi al fine di stipulare una convenzione per lo svolgimento dei servizi in oggetto.

### **Amministrazione aggiudicatrice**

Comune di Borgo San Dalmazzo  
Via Roma 74 – 12011 Borgo San Dalmazzo  
Pec.: [protocollo.borgosandalmazzo@legalmail.it](mailto:protocollo.borgosandalmazzo@legalmail.it)

Per qualunque chiarimento è possibile contattare il responsabile unico del procedimento, Responsabile del Servizio Polizia Municipale del Comune di Borgo San Dalmazzo, dr. Arena Andrea tel. 0171754170.

### **Modalità di individuazione del contraente**

Procedura comparativa ai sensi del D.Lgs 117/2017 art. 56 comma 3, riservata alle organizzazioni di volontariato in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei requisiti sotto specificati.

### **Descrizione delle attività di volontariato da svolgersi**

Il Comune di Borgo San Dalmazzo intende, attraverso il presente avviso, procedere alla stipula di una convenzione, che conterrà i termini generali del rapporto collaborativo, con un'associazione o più associazioni di volontariato costituite da personale in quiescenza già appartenente alle forze dell'ordine, alle forze armate, alla polizia municipale, in grado di operare sul territorio comunale, che stiano sotto il coordinamento dell'Autorità Pubblica per l'esecuzione di un progetto di volontariato civico, denominato "Città Sicura" al fine di realizzare attività che contribuiscano, in collaborazione con le forze di Polizia, al miglioramento della sicurezza, attraverso la sorveglianza e vigilanza davanti alle scuole, nei parchi e sul territorio comunale in genere.

Lo svolgimento dei servizi volti a migliorare la sicurezza urbana nel territorio comunale dovrà avvenire nel rispetto della vigente normativa con particolare osservanza delle misure attinenti la safety secondo quanto previsto:

- dalla Circolare della Prefettura di Cuneo del 18.08.2017 Prot. n. /12B.1 AREA I relativa all'applicazione della direttiva Gabrielli reperibile all'indirizzo <http://comune.borgosandalmazzo.cn.it/uffici/polizia/Gabrielli.pdf>;
- dalla Circolare della Prefettura di Cuneo del 26.07.2018 Prot. n. /12B.1 AREA I relativa all'applicazione della direttiva Piantedosi reperibile all'indirizzo

<http://comune.borgosandalmazzo.cn.it/uffici/polizia/Piantedosi.pdf>;

- dalla Circolare dei VVFF del 12.03.2014 Prot. n.3794 con oggetto "Indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse, rimovibile e autonegozi" reperibile all'indirizzo <http://comune.borgosandalmazzo.cn.it/uffici/polizia/VVFFMercati.pdf>;

A titolo esemplificativo i servizi volti al miglioramento della sicurezza urbana potranno consistere in:

- assistenza per l'attraversamento delle strade da parte dei bambini e delle loro famiglie in prossimità dei plessi scolastici;
- attività di osservazione generale e di presidio del territorio comunale;
- presenza e vigilanza in occasione di cerimonie e di manifestazioni di pubblico interesse;
- servizio scorta gonfalone comunale;
- attività di promozione su tutto il territorio comunale di iniziative educative a favore delle scuole, dei bambini e di tutta la popolazione, volta ad una educazione civica.
- salvaguardia dell'ambiente tramite un'azione di vigilanza tesa a valorizzare e difendere l'ambiente in generale, ed in particolare parchi ed il verde, sviluppare l'educazione ambientale ed il senso civico dei cittadini, promuovere la tutela degli animali e la prevenzione del randagismo;
- ogni altra attività prevista dallo statuto dell'Associazione finalizzata al miglioramento della sicurezza urbana nel territorio comunale previo preventivo coordinamento e accordo con le forze di polizia presenti sul territorio comunale e con l'Amministrazione Comunale.

### **Soggetti ammessi**

Possono presentare domanda di partecipazione le associazioni di volontariato costituite da personale in quiescenza già appartenente alle forze dell'ordine, alle forze armate, alla polizia municipale, in grado di operare sul territorio comunale, che stiano sotto il coordinamento dell'Autorità Pubblica alla data di scadenza del presente bando, con esperienza e/o motivazione nell'ambito delle attività di volontariato e con disponibilità di associati volontari idonei a svolgere il servizio di che trattasi.

### **Requisiti soggettivi dei volontari**

1. Non sono ammessi a prestare la propria opera i volontari che abbiano riportato condanna per delitti contro la personalità dello stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, chi non abbia il requisito della buona condotta, chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione, chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;
  2. non sono ammessi a prestare la propria opera i volontari minori di anni 18;
  3. gli operatori che fanno parte dell' Associazione di volontariato devono prestare la loro opera in modo personale, spontaneo e gratuito, e svolgere l' attività esclusivamente per fini di solidarietà;
  4. il personale dovrà essere addestrato per l'utilizzo delle dotazioni e mezzi in dotazione alla associazione e per le competenze previste;
  5. per ciascun volontario impiegato dovrà essere attestata l'idoneità psico-fisica in relazione allo svolgimento delle funzioni previste dalla convenzione;
  6. ogni operatore dovrà svolgere i servizi utilizzando tutti i DPI (dispositivi di protezione individuale) necessari: la relativa formazione e fornitura rimane a carico della Associazione di Volontariato;
- L'Amministrazione comunale potrà insindacabilmente esprimere riserve relativamente all'impiego dei volontari designati dall'associazione nelle seguenti ipotesi:
- nell'eventualità in cui l'impiego dei volontari arrechi o possa arrecare danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale;
  - per ragioni relative alla condotta dei volontari (negligenza, imprudenza, imperizia) che dovessero emergere sia per ragioni di servizio che per ragioni estranee al servizio;

- per ogni altra ragione connessa all'espletamento dei servizi richiesti qualora vi siano o vi possano essere danni di qualsivoglia natura per l'Amministrazione comunale, per persone, animali o cose.
- In tale ipotesi l'Associazione dovrà prendere atto delle riserve espresse dall'Amministrazione procedendo alla sostituzione del personale volontario oggetto della segnalazione con altro idoneo.

### **Assicurazione obbligatoria**

Secondo quanto prescritto dall'art.18 del D.Lgs 117/2017 le Associazioni ammesse ad operare sul territorio comunale dovranno obbligatoriamente assicurare i propri volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi al fine lasciare indenne il Comune di Borgo San Dalmazzo da ogni responsabilità civile o penale che dovesse emergere nell'esercizio delle funzioni disciplinate dalla convenzione.

La copertura assicurativa è elemento essenziale delle convenzioni tra gli enti del Terzo settore e le amministrazioni pubbliche, e i relativi oneri sono a carico dell'amministrazione pubblica con la quale viene stipulata la convenzione.

L'Associazione di volontariato assumendo il ruolo di "datore di lavoro" dovrà garantire il rispetto degli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008.

### **Termini e modalità di presentazione della domanda**

I soggetti ammessi e interessati a partecipare alla presente procedura comparativa possono inviare la domanda di partecipazione redatta su apposito modello allegato al presente avviso, indirizzandola al Comune di Borgo San Dalmazzo, Comando Polizia Locale, Via Roma 74, 12011 Borgo San Dalmazzo(CN) **entro le ore 12:00 del quindicesimo giorno di pubblicazione del presente avviso** sul sito internet istituzionale nella sezione Avvisi e Bandi di Gara secondo una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo raccomandata a/r;
- presentata direttamente all'ufficio protocollo comunale richiedendo il numero di protocollo;
- invio a mezzo pec all'indirizzo [protocollo.borgosandalmazzo@legalmail.it](mailto:protocollo.borgosandalmazzo@legalmail.it).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo ricevimento della domanda di partecipazione derivante da disguidi postali, da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione, si riserva, la facoltà di stipulare la convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purchè ritenuta dalla Commissione sufficientemente idonea a soddisfare la prestazione dei servizi da convenzionare.

Il presente avviso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice che si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

### **Criteri di aggiudicazione**

L'ammissione/esclusione delle manifestazioni di interesse sarà curata dal Responsabile del Procedimento. Le proposte progettuali saranno esaminate da una Commissione la quale:

- deciderà sull'idoneità di ciascuna proposta a soddisfare la prestazione dei servizi da convenzionare;
- comparerà le proposte ritenute idonee ed individuerà, per la sottoscrizione della convenzione, la proposta complessivamente maggiormente soddisfacente.

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura:

- la mancanza dei requisiti delle associazioni così come indicato al paragrafo "Soggetti ammessi";

### **Stipula della convenzione**

All'esito del positivo accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dall'Associazione individuata dalla Commissione, il Comune stipulerà la convenzione con l'Associazione stessa in forma di scrittura privata, da registrarsi in caso d'uso.

### **Risorse destinate al finanziamento delle attività**

In conformità a quanto previsto dal D.Lgs 117/2017 il Comune, nelle forme e nei termini previsti dalla convenzione, si riserva di riconoscere un rimborso spese a copertura dei costi effettivamente sostenuti per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso, nonché degli oneri derivanti dalla polizza assicurativa per i volontari, impegnati nell'attività oggetto del presente avviso, che l'Associazione è tenuta a stipulare secondo quanto previsto dall'art.18 del D.Lgs 117/2017.

### **Documentazione contabile**

L'intera documentazione contabile inerente le attività svolte in convenzione, comprensiva dei documenti amministrativi originali, dovrà essere conservata dall'Associazione e posta a disposizione del Comune per eventuali atti ispettivi, per almeno 5 (cinque) anni dal termine della durata della presente convenzione.

### **Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il responsabile del Servizio di Polizia Municipale dr. Andrea Arena.

### **Pubblicazione avviso e pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Borgo San Dalmazzo e sull'albo pretorio online del Comune di Borgo San Dalmazzo.

Eventuali integrazioni, specifiche e/o variazioni relative al presente avviso saranno tempestivamente pubblicate tramite i canali sopra indicati.

### **Trattamento dati personali**

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti relativamente al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta il Comune di Borgo San Dalmazzo.

Si precisa che il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei partecipanti alla procedura comparativa.

I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. Il titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento.

L'informativa sulla Privacy è disponibile sul sito internet comunale all'indirizzo <http://comune.borgosandalmazzo.cn.it/uffici/polizia/InformativaPrivacy.pdf>

### **Rinvio**

Per quanto qui non specificato si applicano le norme di cui al Decreto L.vo 117/2017, le norme in materia di volontariato e di protezione civile ed il codice civile.

**“Modello A”**

**Al Sindaco  
del Comune di  
12011 Borgo San Dalmazzo  
Via Roma 74**

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO COSTITUITE DA PERSONALE IN QUIESCENZA GIÀ APPARTENENTE ALLE FORZE DELL'ORDINE, ALLE FORZE ARMATE, ALLA POLIZIA MUNICIPALE PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI VOLTI A MIGLIORARE LA SICUREZZA URBANA NEL TERRITORIO COMUNALE

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_ dell'Associazione \_\_\_\_\_

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ /Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Preso visione ed accettato integralmente, senza alcuna riserva, quanto contenuto nell'avviso pubblico di manifestazione di interesse pubblicato dal Comune di Borgo San Dalmazzo per lo svolgimento dei servizi ivi specificati;**

**PRESENTA LA PROPRIA FORMALE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE** a stipulare apposita convenzione con il Comune di Borgo San Dalmazzo per lo svolgimento di tutte le attività previste nell'avviso e a tal fine

**DICHIARA**

**(art. 47 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

**Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt, 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità:**

1. di essere autorizzato a rappresentare legalmente l'Associazione;
2. che l'Associazione rispetta quanto indicato nell'avviso alla sezione "Soggetti ammessi"
3. che tutti gli operatori dell'associazione che verranno impiegati nei servizi richiesti sono in regola con tutto quanto richiesto nell'avviso alla sezione "**Requisiti soggettivi dei volontari**";
4. di impegnarsi a sottoscrivere apposita convenzione riguardante lo svolgimento di tutte o parte delle attività richieste dall'avviso possedendo e potendo dimostrare le necessarie potenzialità operative;
5. l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016.

**Allega alla presente domanda:**

1. copia dello statuto associativo;
2. qualora non espressamente previsto dallo statuto associativo, copia della documentazione da cui si evinca che la stessa è posta sotto la tutela e il coordinamento dell'Autorità Pubblica;
3. codice fiscale dell'Associazione;
4. copia fotostatica documento di riconoscimento del Presidente;

Data \_\_\_\_\_

Firma del Presidente Associazione  
\_\_\_\_\_